<Název třídy>

Název:

|  |
| --- |
| **Úvod do třídy:** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekt / Cíl:** | | | | |
| **Volba** | **Krok** | **Článek / Video / Stránky** | **Poznámky** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Projekt / Cíl:** | | | | |
| **Volba** | **Krok** | **Článek / Video /webu** | **Poznámky k** |  |
|  |  |  |  |  |
| **Projekt / Cíl:** Vault (volitelný) | | | | |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Shrnutí třídy:** |
| **Pokračování:** |

Pokyny: Podle potřeby

1. Vyplňte název třídy a prázdné oblasti v listu.
2. Na úvod do třídy zadejte položky nebo myšlenky, abyste mohli začít.
3. U položky „Article / Video / Site“ uveďte název zdroje, který chcete použít.
4. Do oblasti Poznámky zadejte klíčové pojmy, které chcete pokrýt a na co zdůraznit.
5. Do posledního sloupce zadejte přibližný počet minut strávených u každé položky.
6. Do Souhrnu tříd zadejte položky, které chcete uzavřít.
7. V pokračování můžete psát položky, na které mohou studenti pokračovat po skončení kurzu (cíle, volby, cvičení atd.).
8. Ve třídě můžete na tyto položky kliknout a zobrazit je z webu, ale bez povolení autorských práv vlastníků obsahu z nich nemůžete reprodukovat obsah v letácích nebo prezentacích.
9. Podle potřeby můžete v listu odstranit nebo duplikovat řádky nebo tyto pokyny odstranit.
10. Kopii hotového pracovního listu bez poznámek můžete uložit jako podklady pro studenty.